



Référence du concours (session 2024) :

Corps : TCH

Nature du concours : externe

Branche d'activité professionnelle (BAP) : F – Culture, communication, production et diffusion des savoirs

Emploi type : F4A41 - Technicien-ne d'information documentaire et de collections patrimoniales

Nombre de postes offerts : 1

Localisation du poste : Service commun de documentation - Lens

Définition et principales caractéristiques de l'emploi type sur internet :

› <https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/referens/>

Activités essentielles :

Médiateur documentaire

Services aux publics :

- Référent-e « services aux publics » : définition des besoins, proposition de nouveaux services, mise en place d'actions d'accompagnement à la vie étudiante à la BU
- Référent-e qualité pour le site de Lens
- Renseignements bibliographiques spécialisés sur place et à distance.
- Faire appliquer le règlement du SCD
- Assurer les tâches de prêt-retour et inscription
- Appui à l'équipe formation de la BU
- Appui aux services aux chercheurs

Collections :

- Assurer, en concertation avec la responsable de la BU de Lens, les acquisitions pour les secteurs Enseignement, Manuels, et Vie étudiante.

Compétences requises :

Connaissance, savoir :

Connaissance de son environnement professionnel tant sur le site de Lens qu'au niveau de l'ensemble de l'Université (cadre Institutionnel, nature des activités des différents services)

Utilisation experte des outils professionnels : SIGB, Portail documentaire, SUDOC

Connaissance poussée en culture numérique

Savoir faire :

Savoir rechercher l'information au moyen des outils disponibles

Identifier et utiliser les ressources pertinentes pour les recherches de l'utilisateur au sein de la BU

Avoir une connaissance opérationnelle des outils et techniques propres à l'information scientifique et technique

Savoir s'approprier un support de formation et assurer des sessions de formation

Savoir être :

Sens du service public



UNIVERSITÉ D'ARTOIS

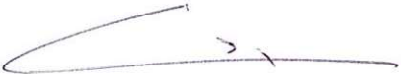
Autonomie, rigueur, organisation méthodique du travail

Capacité à rendre compte de son travail à son (ou ses) supérieurs hiérarchiques

Sens des responsabilités

Capacité de travail en collaboration avec les différents responsables, avec les membres de l'équipe, avec l'ensemble du SCD et les partenaires extérieurs

Capacité d'adaptation



8.11.2024